



## Ketentuan Remedi:

- 1. Konsep remedi adalah memperbaiki nilai dengan **ujian tambahan** atau **tugas tambahan (Kebijakan Dosen)**
- 2. Nilai yang dapat di remedi: C-, D, E
- 3. Maksimal nilai akhir setelah remedi adalah **C**
- 4. Nilai akhir "-" tidak bisa diremedi
- 5. Remedi diberikan oleh dosen pengampu MK bersangkutan, dosen memberikan tanda "**R**" untuk mahasiswa yang remedi
- 6. Remedi dijadwalkan 1 minggu setelah periode UAS selesai **(jadwal remedi sama seperti jadwal kuliah)**
- 7. Pendaftaran Remedi:
  - a. Mahasiswa bisa mendaftar remedi **setelah nilai keluar (checklist di samping nilai)**
  - b. Biaya Remedi per mata kuliah adalah **Rp 150.000 (seratus lima puluh ribu)**
  - c. Pendaftaran remedi maksimal 1 hari sebelum jadwal Mata Kuliah yang diremedi. (Pukul 23.59 WIB)
- 8. Pelaksanaan Remedi:
  - a. Senin, 19 Juni 2023 s/d Jumat, 23 Juni 2023
  - b. Pelaksanaan remedi *onsite* sesuai jadwal kuliah Sem. II, T.A. 2022/2023 (ruang dan jam kuliah sama)
- 9. Jika ada yang perlu dikonfirmasi silakan menghubungi: Bambang S. Wibowo, S.E., M.M (Kepala Bagian Akademik & TI) GPS 106 | (085 72 8888317)

Dr. Julianto Agung Saputro, S.E., S.Kom., M.Si., Ak., CA. Wakil Ketua I



## Langkah-langkah pendaftaran:

1. Login ke web: <u>www.stieykpn.ac.id</u>, nilai akhir mata kuliah semester berjalan akan ditampilkan di halaman "muka" seperti pada gambar di bawah ini.



 Klik nilai mata kuliah yang akan diremedi (boleh lebih dari satu) → kemudian klik "Ambil Remedi"

Jadwal																																											
Matakuliah	GRD		S	E١	١I	N			S	EL	A	S	A			R/	AE	ΒL	J			K/	1	41	S			ງເ	JN	1/	١T		S	AE	3T	U	N)	ΙL	AI	/F	REN	1E	DI
HataKullah	OIG	12	23	4	5	67	78	1	2	34	15	6	78	31	2	3	45	56	7	8	12	23	4	56	57	8	12	23	4	5	67	8	1	2	3	4	1		2		3		4
Analisis																																											
Laporan	A1									•																																	
Keuangan	<u> </u>	$\square$	∔	╞	$\square$	+	+		_	+	+	Ц	+	+		$\square$	+	+	$\square$		+	╞	Ц	+	Н		+	╞	$\square$	$\downarrow$	+	╞					-						
Pengauditan II	A1																				•																						
Basis Data Pengantar	A1		•																																			(			E	)	
Ekonomi Pengantar	F1	•	T				T			T	T		T					T			T			T																			
Statistika II	A1	•	1	Γ	Π	T	Τ			Τ	T	Π	T	T			T	T	Π		T	Τ	Π	Τ	П		Τ	Γ	Π	T	T	Γ											
Manajemen Keuangan Bisnis	A1							•																																			
Penganggaran	A1	Π	Τ	Γ	Π	Τ	Τ			Т	Τ	Π	Т		•	Π	Τ	Τ	Π		Τ	Т	Π	Т	Π		Τ	Γ	Π	Τ	Τ	Γ											
Praktikum Pengauditan	A1																												•														
Praktikum Statistik	A1																										•														,		
Semester Gan	jil S	esi	1	. (	)7	.0	0	-	09	9.	30	) \	NI	B	S	es	si :	2	09	).4	45	-	1	2.	15	5 \	W1	B	S	e	si	3	12	2.4	45	; -		Ar	nbi	IR	em	edi	
				1	. Э	. 1	5	W	16	5 3	ье	SI	4	1	э.	.3	0	-	18	5.0	10	V	11	в				_	_	_	_	_		_	_			_		_			

3. Setelah klik "Ambil Remedi" akan muncul pop-up seperti gambar di bawah ini:



4. Jika mahasiswa setuju untuk mengambil remedi, klik **"Ya. Saya Akan Ambil Remedi"** dan tampilan akan seperti di bawah ini: (tagihan remedi)

Penga	ambilan Matakuliah:			
No	Mata Kuliah	Tanggal Ambil	Biaya	Status
1	Basis Data Pengantar 3 SKS	Jan 18 2022 03:17:51:130PM	150.000,00	Menunggu Pembayaran
Tota	l Biaya		150.000,00	

- 5. Mahasiswa melanjutkan membayar remedi dengan **Virtual Account** yang biasa digunakan untuk pembayaran. **(Kode VA dapat dilihat pada bagian bawah tagihan)**
- 6. Setelah selesai melakukan pembayaran, mahasiswa terdaftar sebagai peserta remedi dan selanjutnya menunggu informasi dari dosen pengampu
- 7. Mahasiswa dapat membatalkan tagihan remedi tersebut dengan cara klik **"Batalkan Tagihan"** dan tampilan akan seperti di bawah ini:



Catatan:

- Pembatalan remedi bisa dilakukan selama belum melakukan pembayaran (tombol batal berwarna kuning)
- Apabila sudah terjadi pembayaran (tombol batal berwarna merah) → Tidak bisa melakukan pembatalan